

สรุปการประชุมประจำเดือน กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖  
ติดตามผลการดำเนินงานสาธารณสุขอำเภอรัษฎาครั้งที่ ๒/๒๕๖๖  
วันอังคาร ที่ ๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๖ เวลา ๐๙.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม รพ.สต.คูหาใต้ อ.รัษฎา

รายชื่อผู้เข้าประชุม

|                    |            |                                                        |
|--------------------|------------|--------------------------------------------------------|
| ๑. นายประเชิญ      | โนรดี      | สาธารณสุขอำเภอรัษฎา                                    |
| ๒. นายเสรี         | โต๊ะเด็น   | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ                            |
| ๓. นายอนันต์       | ยอดสวัสดิ์ | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ                            |
| ๔. นางจิรวรร       | พสุศาสตร์  | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ                            |
| ๕. นางสาวณัฐธินิชา | ริทธิ์โต   | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ                          |
| ๖. นางสาวพาริฮาน   | อุเสินยาง  | นักวิชาการเงินและบัญชี                                 |
| ๗. นายอัครักษ์     | ธรรมสโร    | นักวิชาการคอมพิวเตอร์                                  |
| ๘. นายอิหมหฺรอน    | กาแก้ว     | นักวิชาการสาธารณสุข                                    |
| ๙. นางจตุพร        | บัวดำ      | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลหนองขวางช่อง     |
| ๑๐. นางสาวรุสนา    | เต๊ะหมาน   | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลโหละยาว          |
| ๑๑. นางเจริญศรี    | เมืองแก้ว  | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคูหาใต้          |
| ๑๒. นางอุสนะห์     | หมัดศิริ   | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลควนรู            |
| ๑๓. นางสาวอิสรา    | บุญกำเหนิด | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลท่ามะปราง        |
| ๑๔. นางสาวลิสตา    | ผลดี       | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลควนขัน           |
| ๑๕. นายบุญส่ง      | อยู่นุ่น   | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลทุ่งมะขาม        |
| ๑๖. นางสาวปิณฑา    | ติงหวัง    | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลนาสีทอง          |
| ๑๗. นางบุญสม       | ไชยสาลี    | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลนิคม             |
| ๑๘. นายชวน         | หลัดห๊ะ    | ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลเขาพระ           |
| ๑๙. นางภาวดี       | เอ็นทอง    | แพทย์ ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคลองยางแดง |

ผู้เข้าร่วมประชุม

|                    |               |                                  |
|--------------------|---------------|----------------------------------|
| ๑. นางสาวกรสกุล    | วิเศษฐ์สินธุ์ | นักวิชาการสาธารณสุข              |
| ๒. นางสาวฮาบี๊ะ    | บิลหมาด       | นักวิชาการสาธารณสุข              |
| ๓. นางสาวพิชญาพร   | พันธ์นิยะ     | นักวิชาการสาธารณสุข              |
| ๔. นางสาวอัสนา     | ดอเลาะห์แซ    | นักวิชาการสาธารณสุข              |
| ๕. นางสาวนุรนาวาตี | เจ๊ะหลง       | นักวิชาการสาธารณสุข              |
| ๖. นางสาวรุณี      | มุสิกพันธ์    | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ    |
| ๗. นางสาวสริดา     | อับดุลกะเดช   | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ    |
| ๘. นางสาวอนงค์     | หนูพัฒ        | เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขชำนาญการ |

|                      |            |                                    |
|----------------------|------------|------------------------------------|
| ๙. นางสาวอาทิตย์ยาม์ | จันทร์อ่อน | นักวิชาการสาธารณสุข                |
| ๑๐. นางสาวพาริตา     | ดวงสา      | นักวิชาการสาธารณสุข                |
| ๑๑. นางปราณี         | คำเรือง    | เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน       |
| ๑๒. นางสาวปัทมา      | สตาปอ      | นักวิชาการสาธารณสุข                |
| ๑๓. นางสาวอาชีวะ     | หะแมดอง    | เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน     |
| ๑๔. นางสาวบังอร      | พุทธกุล    | เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน     |
| ๑๕. นางวิทัศนีย์     | พวงแก้ว    | นักวิชาการสาธารณสุขชำนาญการ        |
| ๑๖. นางจิรา          | ขุนเพชร    | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ              |
| ๑๗. นางสาวมณีนยา     | แสงจันทร์  | นักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติงาน      |
| ๑๘. นายชุลลิตมัย     | ดาโอะ      | นักวิชาการสาธารณสุข                |
| ๑๙. นางรจนา          | เนะนวน     | เจ้าพนักงานสาธารณสุขชำนาญงาน       |
| ๒๐. นางสาววัชรีย์    | ธีระผะลิเก | พนักงานช่วยเหลือคนไข้              |
| ๒๑. นางสาวจรรยา      | คงยอด      | พนักงานช่วยเหลือคนไข้              |
| ๒๒. นางสาวฮันนาณี    | แก่น้อย    | เจ้าพนักงานทันตสาธารณสุขปฏิบัติงาน |
| ๒๓. นางสาวปาริชาติ   | สุขมาก     | เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน     |
| ๒๔. นายสามารถ        | หวันล่าไ้  | เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน     |
| ๒๕. นางสาวฉัตรรัตน์  | เกษตรสุนทร | พยาบาลวิชาชีพชำนาญการ              |
| ๒๖. นางสาวนิชเพ็ญ    | เจ๊ะแม     | นักวิชาการสาธารณสุข                |
| ๒๗. นางสาวอรรชนา     | บุญรักษ์   | เจ้าพนักงานสาธารณสุขปฏิบัติงาน     |
| ๒๘. นางสาวอ้วน       | เมฆหมอก    | พนักงานช่วยเหลือคนไข้              |
| ๒๙. นางสาวจรรจิดา    | ม้องพริ้ว  | แพทย์แผนไทย                        |
| ๓๐. นางอำนวย         | อินทโน     | ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย                 |
| ๓๑. นางสาวมนัสนันท์  | สุวรรณภาโส | ผู้ช่วยแพทย์แผนไทย                 |

**เริ่มประชุม เวลา ๐๙.๐๐ น.**

#### **ก่อนวาระการประชุม**

- อัญเชิญพระบรมราโชวาทของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราชบรมนาถบพิตร <https://www.youtube.com/watch?v=xGANt๓๗r๖aE> เกียรติและศักดิ์ศรีที่แท้จริงนั้น ย่อมจะเกิดจากผลการปฏิบัติตัวและปฏิบัติงานของตนเอง คือปฏิบัติกิจการงานที่รับผิดชอบอยู่สำเร็จสมบูรณ์ตามวัตถุประสงค์ และปฏิบัติตัวดีเที่ยงตรง สมควรแก่ตำแหน่ง แก่หน้าที่ ในเรื่องนี้มีหลักการที่ใครจะแนะนำให้ปฏิบัติอยู่สามข้อว่า
  - ข้อแรก ไม่ว่าจะทำสิ่งใดงานใดต้องตั้งใจกระทำให้จริงด้วยความรับผิดชอบ และด้วยความบริสุทธิ์ใจจริงใจ มุ่งถึงผลอันเป็นประโยชน์พึงประสงค์ของสิ่งนั้นเป็นสำคัญ

- ข้อสอง ต้องใช้หลักวิชา ใช้เหตุผลความถูกต้องและความคิดไตร่ตรองที่สมบูรณ์พร้อม ทั้งด้วยสติและปัญญาเป็นเครื่องวินิจฉัยตัดสินปัญหา และเป็นเครื่องปฏิบัติชี้แนวทางอยู่เสมอ จะละเลยไม่ได้

- ข้อสาม ให้ถือว่างานทุกด้านทุกสิ่ง ย่อมสัมพันธ์พึ่งพิงกันอยู่ จึงจำเป็นต้องรู้จักประสานประโยชน์กับคนทุกฝ่าย อย่างเฉลียวฉลาด ด้วยความเมตตาปรองดอง..."

พระบรมราโชวาท ในพิธีพระราชทานกระบี่และปริญญาบัตร แก่ผู้สำเร็จการศึกษา จากโรงเรียนนายร้อยพระจุลจอมเกล้า โรงเรียนนายเรือ โรงเรียนนายเรืออากาศ และวิทยาลัยแพทยศาสตร์พระมงกุฎเกล้า ณ อาคารใหม่สวนอัมพร ๒๒ มีนาคม ๒๕๒๗

- ประธานที่ประชุม นายประเชิญ โนรดี สาธารณสุขอำเภอรัตนภูมิ กล่าวขอบคุณบุคลากรในการปฏิบัติในรอบไตรมาสที่ผ่านมา

- ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคูหาใต้ กล่าวต้อนรับประธานและผู้เข้าร่วมประชุม พร้อมมอบหมาย นางสาวปาดิเมาะ สตาปอ นักวิชาการสาธารณสุข นำเสนอผลการดำเนินงานของหน่วยบริการ

- แนะนำข้าราชการบรรจุใหม่ ณ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลควนรู ชื่อ นางสาวรมณียา แสงจันทร์ ตำแหน่งนักวิชาการสาธารณสุขปฏิบัติการ

#### **ระเบียบวาระที่๑** เรื่องประธานแจ้งที่ประชุมทราบ

๑.๑ เรื่องจากที่ประชุมคปสจ.(สสจ.สงขลา) ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖

- ข้อสั่งการจากประธานการประชุมคณะกรรมการประสานงานสาธารณสุขระดับจังหวัด ครั้งที่ ๒/๒๕๖๖ วันที่ ๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

##### **เรื่องจากหน่วยงานภายนอก**

- ศูนย์วิชาการ มอบหมายผู้ช่วยสาธารณสุขอำเภอ ต่อยอดจากการอบรมพระศิลาานุปฏิฐากของวิทยาลัยพยาบาลสงขลา เพื่อดูแลสุขภาพพระที่มีปัญหาสุขภาพในวัด

##### **เรื่องจากประชุมหัวหน้าส่วนราชการ**

- ประชาสัมพันธ์ใส่เสื้อกีฬาสงขลา และออกกำลังกาย ทุกวันพุธตามรูปแบบที่สะดวกในแต่ละพื้นที่

##### **เรื่องจากผู้อำนวยการโรงพยาบาล**

- มอบหมาย รพ.นาหม่อมให้รายงานผล ก่อสร้างอาคารพักรักษาพยาบาล ๓๒ ยูนิต จากแผนทำงานและแผนระยะเวลาส่งมอบงานให้ที่ประชุมคปสจ.รับทราบทุกเดือน

- มอบหมาย นายชวน มุณีแนม และ กลุ่มงานบริหาร กลุ่มกฎหมาย เป็นพี่เลี้ยง เรื่องระเบียบการยกเลิกสัญญาจ้างให้กับ รพ.นาหม่อม พร้อมดูแลและติดตามกำกับ

- มอบหมาย นพ.กู้ศักดิ์ บำรุงเสนา และ นพ.ศุภโชค ก่อวิวัฒน์สกุล จัดทำแนวทาง Service Plan โรคเมลิออยโดสิส และนำเข้าการประชุม คปสจ.ครั้งต่อไป

- มอบหมาย คุณธรรม ฉายบุญภัทร รายงานความก้าวหน้าการเบิกยาที่รองรับ Service Plan ในการประชุม คปสจ.ครั้งต่อไป

### เรื่องจากสำนักงานสาธารณสุขอำเภอ

- มอบหมาย กลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ กำหนดกลยุทธ์ รูปแบบประเมิน ผลการสำรวจ  
มาตรการควบคุมโรคไข้เลือดออก ทบพวนนิยาม การวินิจฉัยโรค DF/DHF ทบพวนการเปิด EOC  
โรคไข้เลือดออก และให้ รพ.ทุกแห่งเตรียมความพร้อม ด้านอุปกรณ์ ที่ต้องใช้ในการดูแลผู้ป่วย  
โรคไข้เลือดออก แจกเตือนกับท้องถิ่น การเตรียมความพร้อม ทายอะเบท และอุปกรณ์พ่นหมอก  
ควัน

เรื่องติดตามความก้าวหน้าจากการดำเนินงาน รายละเอียดดังภาพข้างล่างนี้

#### **ประเด็น กลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ**

- มอบหมาย นพ.ภูศักดิ์ บำรุงสุนา และกลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ จัดทำ วาระแจ้งเป็นเอกสาร  
เข้าที่ประชุมกรรมการ จังหวัด เพื่อสื่อสารสถานการณ์และเฝ้าระวังโรคไข้เลือดออก
- มอบหมาย คุณที่พัฒน์ มีแสง จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์ เรื่อง โรคไข้เลือดออก
- มอบกลุ่มงานควบคุมโรคติดต่อ รายงานสถานการณ์ผู้ป่วยรายใหม่ ต่อผู้บริหารในกลุ่มโซนทราบ  
และรายงาน การควบคุมโรคตามมาตรการ 3-3-1 ทุกวัน อังคาร ต่อที่ประชุม CEO
- มอบหมาย คุณมณี แพทย์พงษ์ สรุปรายงาน SAT สถานการณ์ปกติ นำเข้าที่ประชุม คปสจ.ทุก  
เดือน

#### **ประเด็น CSO**

- มอบหมาย ผชช.ส ความคุมกำกับ แผนการจ้าง OUTSOURCE ทำ CT scan ในผู้ป่วย STROKE  
ของ รพ.ระโนด ได้รวดเร็วขึ้น
- มอบหมายแผนไทย ติดตาม กลุ่มผู้ป่วย Palliatives care ที่ใช้กัญชา ในการเย็บมบ้าน

#### **ประเด็น CFO**

- โครงการ ที่ใช้แบบบริการจัดการแรงงานต่างด้าว ส่งภายในเดือนกุมภาพันธ์ 2566
- ติดตามงบค่าเสื่อมค่าบริการทางการแพทย์ ปี 64, 65 และ 66 ทุกวันอังคารในที่ประชุม
- ติดตาม ค่าตอบแทนเสี่ยงภัยโควิด ในที่ประชุม คปสจ.ทุกเดือน

#### **ประเด็น CHRO**

- มอบหมาย จัดทำแผน ปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ คนที่ 1 ของกลุ่มงานที่ยังไม่ได้กำหนด  
ตำแหน่งเป็นระดับสูงขึ้น (ชำนาญการพิเศษ)
- มอบหมาย นายชวน มณีแนม และกลุ่มงานบริหารทรัพยากรบุคคล จัดทำแผนการกำหนดเป็น  
ตำแหน่งที่สูงขึ้น ของ ผอ.รต,ผอ.สอน
- จัดประชุม ผ่าน ZOOM เพื่อชี้แจงการกำหนดเป็นตำแหน่งที่สูงขึ้นของ ระดับเป็นชำนาญการ  
และชำนาญการพิเศษ
- ติดตาม เรื่องการบริหารจัดการตำแหน่งว่าง และการเลื่อนระดับสูงขึ้น ในที่ประชุม คปสจ.ทุก  
เดือน

#### **ประเด็น CPPO**

- มอบหมาย กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ สื่อสารชี้แจง กับหน่วยบริการในใช้ Data Exchange และ  
Template ติดตามกำกับ การจ่ายยาเสริมธาตุเหล็กให้กับเด็ก อายุ 6-12 เดือน
- มอบหมาย กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพ วางระบบการติดตามหญิงตั้งครรภ์ที่มีภาวะครรภ์เสี่ยง
- มอบหมาย ผชช.ส ติดตาม ความคุมกำกับ ในประเด็น สาวไทยแก้มแดง สุวัยเจริญพันธุ์ และ  
รายงานการดำเนินงานในที่ประชุม คปสจ.ทุกเดือน

- มอบหมาย กลุ่มงานพัฒนาคุณภาพและรูปแบบบริการ สรุปรายชื่อ การประกวด อสม. ระดับโซน และผ่านการประกวดระดับจังหวัด และ มอบหมายทีมจังหวัด (กลุ่มงานและฝ่ายที่เกี่ยวข้อง) ช่วยสนับสนุน การดำเนินงานของ อาสาสมัครสาธารณสุข

- กลุ่มงาน/ฝ่าย สสจ.และสสอ.ส่งผลงานวิชาการ และนวัตกรรม ทางสาธารณสุข กลุ่มงาน/ฝ่ายละ ๑ เรื่อง และ สสอ. แห่งละ ๑ เรื่อง

- ประชุม คปสจ.สัญจรโซน มอบหมาย แต่ละโซนให้นำเสนอผลงานเด่น

- เลื่อนการจัดกีฬาสาธารณสุข วันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ออกไปไม่มีกำหนด

- เลื่อนการประชุมกรรมการบริหารสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด เป็นวันที่ ๑๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

- การนิเทศงานผสมผสานระดับจังหวัด ให้เพิ่มการนำเสนอ แผนการพัฒนาโรงพยาบาลระยะเวลา๓ปี การดำเนินงาน รพ.สต.โซว์รวม

- การบริการด้วยใจทุกระดับ (Service mind)

- การบริการแบบองค์รวม (Holistic)

- การจัดการบริการ (Operation)

- สิ่งแวดล้อมทางกายภาพ (Wow)

๑.๒ เรื่องจากที่ประชุมหัวหน้าส่วนราชการอำเภอ

- มีกิจกรรมจิตอาสา ในพื้นที่ ๒๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ เวลา ๑๔.๐๐ น. ณ วัดคูหาใน ตำบลควนรู มอบหมายใน ผอ.รพ.สต.และเจ้าหน้าที่เข้าร่วมกิจกรรมดังกล่าว

- ประชาสัมพันธ์ ถึงบุคลากรที่ยังไม่ได้สมัครเป็นจิตอาสา สามารถสมัครได้ในวันที่ ๑ – ๑๐ ของ ทุกเดือน ณ ที่ว่าการอำเภอรัษฎา

- ประชาสัมพันธ์กิจกรรมจดทะเบียนสมรสในวันวาเลนไทน์ ชื่อกิจกรรม “รักเราไม่เก่าเลย” โดย จัดกิจกรรมวันที่ ๑๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ อาคารหลังเก่า สามารถยื่นเอกสารประกอบการจดทะเบียนล่วงหน้าได้ที่ว่าการอำเภอรัษฎา

- การจัดทำบัตรประจำตัวประชาชนรูปแบบ Smart Card ให้กับผู้ป่วยติดเตียง นอกสถานที่ทั้งนี้ ให้สิทธิเฉพาะผู้ป่วยติดเตียงที่ไม่สามารถเคลื่อนไหวได้เท่านั้น กรณียังสามารถนั่งรถเข็นได้ของให้ เดินทางไปดำเนินการเอง ณ ที่ว่าการอำเภอรัษฎา

- นายอำเภอรัษฎา ติดตามผลการดำเนินงานจัดตั้งถังขยะเปียกเพื่อลดโลกร้อน

- ประชาสัมพันธ์ การขยายโครงการภาครัฐ “ซื้อปดิมคีน” สามารถนำไปลดหย่อนภาษีเงินได้ ประจําปี ๒๕๖๖ วงเงินไม่เกิน ๔๐,๐๐๐.- บาท สิ้นสุดภายในวันที่ ๑๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

๑.๓ เรื่องจากที่ประชุมกำนันผู้ใหญ่บ้าน

- ไม่มี

๑.๔ เรื่องเพิ่มเติมในที่ประชุม โดย นายประเชิด โนรดี สาธารณสุขอำเภอรัตนภูมิ

- ฝากถึงเจ้าหน้าที่สาธารณสุขทุกท่านในเครือข่ายบริการสุขภาพอำเภอรัตนภูมิ แต่งกายให้ถูกต้อง ตามระเบียบ ไม่ควรสวมรองเท้าแตะ และให้บริการแก่ผู้ที่มารับบริการด้วยใจและยิ้มแย้ม
- การแต่งกายตามวัน วันจันทร์ สวมเสื้อฟ้า ชุดพยาบาล หรือชุดกากี  
วันอังคาร สวมเสื้อสีลายขอพระราชทาน  
วันพุธ สวมเสื้อกีฬา  
วันพฤหัสบดี สวมเสื้อผ้าไทยหรือชุดพื้นเมือง  
วันศุกร์ สวมเสื้อผ้าไทยหรือชุดพื้นเมือง
- ฝากทุรพ.สต. จัดการสำรวจจำนวนเสื้อกีฬาพร้อมรายละเอียดขนาด Size ที่ต้องการทุรพ.สต. พร้อมด้วยเงินและส่งต่อให้ทางอำเภอดำเนินการในขั้นตอนต่อไป รายละเอียดเสื้อกีฬา เสื้อกีฬาคอกลมราคาตัวละ ๒๒๐ บาท เสื้อกีฬาคอปกราคาตัวละ ๒๗๐ บาท
- เรื่องกีฬารัตนภูมิสัมพันธ์ จะดำเนินการจัดกรรมกิจแข่งขันกีฬาร่วมกับหน่วยงานราชการและหน่วยงานส่วนท้องถิ่น โดยมีประเภทกีฬาทั้งหมดจำนวน ๕ ประเภทกีฬา ประกอบด้วย
  ๑. ฟุตบอลชาย มอบหมายให้ นายอภิรัฐ มาราสา เป็นผู้รับผิดชอบหลัก
  ๒. วอลเลย์บอลหญิง มอบหมายให้ นางสาวอนงค์ หนูพัฒนพ.สต.ทุ่งมะขาม เป็นผู้รับผิดชอบหลัก
  ๓. วอลเลย์บอลชาย มอบหมายให้ในส่วนของโรงพยาบาลรัตนภูมิเป็นผู้รับผิดชอบ
  ๔. เซปักตะกร้อ มอบหมายให้ทางโรงพยาบาลรัตนภูมิเป็นผู้รับผิดชอบหลัก
  ๕. เปตอง มอบหมายให้ทางโรงพยาบาลรัตนภูมิเป็นผู้รับผิดชอบหลัก
- ส่วนของหน่วยงานสาธารณสุข สำนักงานสาธารณสุขอำเภอรัตนภูมิจะร่วมทีมเดียวกับทางโรงพยาบาลรัตนภูมิ โดยอยู่กลุ่มสีน้ำเงิน ให้สวมเสื้อสีน้ำเงิน นอกจากมีการแข่งขันทั้ง ๕ ประเภทดังกล่าวข้างต้นที่กล่าวมา ยังมีการจัดการแข่งขันกีฬาพื้นบ้านร่วมด้วย เช่น กีฬาวิ่งกินวิบาก กีฬาชักเย่อ เป็นต้น

## ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่แล้ว

ตามที่สำนักงานสาธารณสุขอำเภอรัตนภูมิได้ประชุมประจำเดือนครั้งที่ ๑/๒๕๖๖ และรายงานการประชุมบรรจุไว้ใน <https://www.cuprtp.com/> ที่ menu download/รายงานการประชุมฯ ขอให้ที่ประชุมพิจารณารายงานการประชุมดังกล่าว เพื่อบรรองรายงานการประชุมต่อไป

### ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากการประชุม

- ไม่มี

### ระเบียบวาระที่ ๔ การติดตามความก้าวหน้างาน

#### ๑.กลุ่มงานส่งเสริมสุขภาพและป้องกันโรค โดย นายอิหมหฺรอน กาแก้ว

##### ๑.๑ การควบคุมป้องกันโรคติดต่อ สถานการณ์โรคโควิด-๑๙/โรคไข้เลือดออก

- สถานการณ์โรคโควิด - ๑๙ ของอำเภอรัตนภูมิปัจจุบันมีจำนวนผู้ติดเชื้อลดลง จำนวนผู้ป่วยกำลังรักษาคงที่ มีจำนวนผู้ป่วยยืนยัน RT-PCR จำนวน ๒๕ ราย เฉลี่ยวันละ ๑ ราย ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือนมิถุนายน จนถึงปัจจุบัน มีจำนวนผู้ป่วยยืนยัน RT-PCR จำนวน ๐ ราย เฉลี่ยวันละ ๐ ราย มีจำนวนผู้ป่วยกำลังรักษาทั้งหมดจำนวน ๖๑ ราย แยกเป็นผู้ป่วยรักษา HI จำนวน ๒๐ ราย และผู้ป่วยรักษา OPSI จำนวน ๔๑ ราย มาตรการสำหรับการป้องกันและควบคุมโรคโควิด - ๑๙ เน้น COVID - Free Setting ที่สำคัญ ๒ Setting คือ โรงเรียนและสถานประกอบการ สถานบันเทิง ผับ บาร์ และคาราโอเกะ
- การเตรียมความพร้อมเข้าสู่โรคประจำถิ่น อำเภอรัตนภูมิ มีแนวโน้มการติดเชื้อลดลง มีอัตราการครองเตียงระดับ ๒.๑ และ ๒.๒ เท่ากับ ๐ % ประชากรรวมได้รับวัคซีนเข็มกระตุ้นได้ ๓๓.๓๖ % กลุ่ม ๖๐๘ ฉีดวัคซีนอย่างน้อย ๑ เข็ม (เข็ม ๑ ) ๘๖.๓๒ % กลุ่ม ๖๐๘ ฉีดเข็ม ๓ ได้ ๓๘.๖๐ % มีอัตราป่วยตายจากโรคโควิด - ๑๙ (รายสัปดาห์) ใน ๒ สัปดาห์ที่ผ่านมาเท่ากับ ร้อยละ ๐.๐ CFS ประเมินทั้งหมด ๑๘๒ แห่ง ประเมินผ่านมาตรฐาน ๑๖๑ คิดเป็นร้อยละ ๘๘ และมีมาตรการเตรียมความพร้อมเข้าสู่โรคประจำถิ่นคือ ๒ U และ ๓ พอ ประกอบด้วย Universal Prevention และ Universal Vaccination และ มี เพียงเพียงพอสำหรับคนไข้โควิด - ๑๙ และ คนไข้ทั่วไป มียาและเวชภัณฑ์เพียงพอ และมีหมอปอดสำหรับการดูแลและรักษา

##### ๑.๒ งานดูแลสุขภาพตามกลุ่มวัย ดูแลผู้สูงอายุ ผู้พิการ งานสุขภาพภาคประชาชน

##### ๑.๓ งานส่งเสริมสุขภาพดูแลสุขภาพตามกลุ่มวัย ๔ กลุ่ม/ยาเสพติด

##### ๑.๔ งานสุขศึกษา งานวัคซีน

##### ๑.๕ งานควบคุมป้องกันโรคไม่ติดต่อ/งานประกัน/ติดตาม

##### ๑.๖ งานหลักประกันสุขภาพ โดย นายอนันต์ ยอดสวัสดิ์

- สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) แจ้งยกเลิกการเบิกจ่ายรักษาผู้ป่วย COVID - ๑๙ เนื่องจากให้รักษาตามสิทธิและเข้าสู่โรคต้องเฝ้าระวัง ในเดือนตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕

#### ๒.กลุ่มงานบริหาร

##### ๒.๑ การเงิน

##### ๒.๒ งานบริหาร โดย นายเสรี โต๊ะเด็น

- ติดตามและชี้แจงผลการดำเนินงานงบประมาณของ บ้านพัก รพ.สต.ควนขัน ซึ่งต้องดำเนินการขั้นตอนการตกลงราคาใหม่ เนื่องจากได้บอกเลิกสัญญา ให้เสร็จสิ้นภายในวันที่ ๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยจะเปลี่ยนการจัดจ้างตามวิธีคัดเลือก
- ติดตามผลการดำเนินงานค่าเสื่อม ซึ่งทาง รพ.รัตภูมิได้ดำเนินการโอนเงินงบบค่าเสื่อมให้กับ รพ.สต.แล้วนั้น จึงให้ทุก รพ.สต.ดำเนินการจัดซื้อตามแผน และแจ้งผลการดำเนินงานแต่ละขั้นตอนกับ นางสาวฟารีฮาน อุเสินยาง รวบรวมและแจ้งให้ผู้บริหารทราบต่อไป
- แจ้งการนิเทศงานผสมผสานระดับจังหวัด คปสอ. รอบที่ ๑/๒๕๖๖ ในวันที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยแผน สสจ.จะลงติดตามงานในพื้นที่ รพ.สต.ท่ามะปราง เชิญผอ.รพ.สต.ทุกแห่งเข้าร่วม
- แจ้งบุคลากรที่มีความประสงค์ขอย้ายให้ดำเนินการส่งเอกสารภายใน ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
- ประชาสัมพันธ์ บุคลากรที่มีความประสงค์สมัครเข้าร่วมเดินทางเป็นหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ไปประเทศซาอุดีอาระเบีย ส่งเอกสารภายในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖
- แจ้งผลการอนุมัติให้เข้าร่วมอบรมหลักสูตร ผู้บริหารระดับกลาง จำนวน ๒ คน ได้แก่ นายสนัดนา รัตนพงศ์ ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคลองยางแดง และ นางสาวอิสรา บุญกำเนิด ตำแหน่งผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลท่ามะปราง
- แจ้งผลการอนุมัติให้เข้าร่วมอบรมหลักสูตร ผู้บริหารระดับต้น จำนวน ๑ คน ได้แก่ นางเจริญศรี เมืองแก้ว ตำแหน่ง ผู้อำนวยการโรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบลคูหาใต้
- ประชาสัมพันธ์ ให้บุคลากรที่สนใจเข้าร่วมอบรมการปฏิบัติงานด้านพัสดุในวันที่ ๒๔ – ๒๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ โรงแรมहरรรษา เจบี หาดใหญ่ อาจารย์จากมหาวิทยาลัยศิลปากร

#### ๒.๓ กลุ่มงานการเงิน (โดยนางสาวฟารีฮาน อุเสินยาง)

- ชี้แจงตัวอย่างการเขียนโครงการ โดยใช้งบประมาณจากเงินบำรุง

โครงการ.....

๑. ชื่อโครงการ

๒. หลักการและเหตุผล

๓. วัตถุประสงค์ของโครงการ

๔. กลุ่มเป้าหมาย

๕. วิธีดำเนินการ

๕.๑ ประชุมคณะกรรมการการดำเนินงาน

๕.๒ อบรมให้ความรู้เรื่อง.....

๖. ระยะเวลาดำเนินงาน

-ให้เขียนระบุวันที่จัดกิจกรรม ตามรูปแบบ ดังนี้ วันที่ ..... เดือน.....พ.ศ.....

- ในกรณียังไม่ทราบกำหนดการให้เขียน ดังนี้ เดือน.....พ.ศ.....(อบรม ๒ วัน)

๗. สถานที่ดำเนินงาน

ห้องประชุม.....

#### ๘. งบประมาณ

งบประมาณจาก.....แหล่งงบ เช่น เงินบำรุง รพ.สต..... จำนวนทั้งสิ้น.....บาท

(...จำนวนเงินเป็นตัวอักษร...)

กรณีมีหลายกิจกรรมให้เขียน : รวมทั้งสิ้น ...กิจกรรม เป็นเงิน...บาท (...จำนวนเงินเป็นตัวอักษร...) มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ ๑....(ตามที่เขียนในวิธีดำเนินงาน)..... จำนวน.....บาท

๑. ค่าอาหารกลางวัน ..... คน X คนละ ๑ มื้อ X มื้อละ ....บาท X จำนวน ... วัน เป็นเงิน.....บาท

๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม.....คน X คนละ ๒ มื้อ X มื้อละ....บาท X จำนวน...วัน เป็นเงิน.....บาท

๓. ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย ๑ คนXจำนวน ๓ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท X ๑ วัน เป็นเงิน.....บาท

๔. ค่าวัสดุสำนักงาน ..... เป็นเงิน.....บาท

๕. ค่าจ้างถ่ายเอกสาร จำนวน....ชุด X ชุดละ....บาท ..... เป็นเงิน.....บาท

กิจกรรมที่ ๒....(ตามที่เขียนในวิธีดำเนินงาน)..... จำนวน.....บาท

๑. ค่าอาหารกลางวัน ..... คน X คนละ ๑ มื้อ X มื้อละ ....บาท X จำนวน ... วัน เป็นเงิน.....บาท

๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม.....คน X คนละ ๒ มื้อ X มื้อละ....บาท X จำนวน...วัน เป็นเงิน.....บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

#### ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

#### ๑๑. การประเมินผลโครงการ

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                           | วิธีการวัด                    | เครื่องมือ                 |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| ๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เกี่ยวกับ.....เพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๐ | ทำแบบทดสอบก่อน – หลัง การอบรม | แบบทดสอบความรู้เรื่อง..... |
| ๒. ....                                                       | .....                         | .....                      |

#### ๘. งบประมาณ

งบประมาณจาก.....แหล่งงบ เช่น เงินบำรุง รพ.สต..... จำนวนทั้งสิ้น.....บาท

(...จำนวนเงินเป็นตัวอักษร...)

กรณีมีหลายกิจกรรมให้เขียน : รวมทั้งสิ้น ...กิจกรรม เป็นเงิน...บาท (...จำนวนเงินเป็นตัวอักษร...) มีรายละเอียดดังนี้

กิจกรรมที่ ๑....(ตามที่เขียนในวิธีดำเนินงาน)..... จำนวน.....บาท

๑. ค่าอาหารกลางวัน ..... คน X คนละ ๑ มื้อ X มื้อละ ....บาท X จำนวน ... วัน เป็นเงิน.....บาท

๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม.....คน X คนละ ๒ มื้อ X มื้อละ....บาท X จำนวน...วัน เป็นเงิน.....บาท

๓. ค่าสมนาคุณวิทยากรบรรยาย ๑ คนXจำนวน ๓ ชั่วโมงๆ ละ ๖๐๐ บาท X ๑ วัน เป็นเงิน.....บาท

๔. ค่าวัสดุสำนักงาน ..... เป็นเงิน.....บาท

๕. ค่าจ้างถ่ายเอกสาร จำนวน....ชุด X ชุดละ....บาท ..... เป็นเงิน.....บาท

กิจกรรมที่ ๒....(ตามที่เขียนในวิธีดำเนินงาน)..... จำนวน.....บาท

๑. ค่าอาหารกลางวัน ..... คน X คนละ ๑ มื้อ X มื้อละ ....บาท X จำนวน ... วัน เป็นเงิน.....บาท

๒. ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม.....คน X คนละ ๒ มื้อ X มื้อละ....บาท X จำนวน...วัน เป็นเงิน.....บาท

#### ๙. ผู้รับผิดชอบโครงการ

#### ๑๐. ผลที่คาดว่าจะได้รับ

#### ๑๑. การประเมินผลโครงการ

| ตัวชี้วัดความสำเร็จ                                           | วิธีการวัด                    | เครื่องมือ                 |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------------|----------------------------|
| ๑. ผู้เข้ารับการอบรมมีความรู้เกี่ยวกับ.....เพิ่มขึ้นร้อยละ ๘๐ | ทำแบบทดสอบก่อน – หลัง การอบรม | แบบทดสอบความรู้เรื่อง..... |
| ๒. ....                                                       | .....                         | .....                      |

- ชี้แจงตัวอย่างการเขียนโครงการ โดยใช้งบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล โดยมีรายละเอียดตามภาพข้างล่างนี้



ที่ สข.๐๗๓๓/

สำนักงานสาธารณสุขอำเภอรัตภูมิ  
ถนนยนตรการกำธร อำเภอรัตภูมิ  
จังหวัดสงขลา ๙๐๑๘๐

กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖

เรื่อง ขออนุมัติดำเนินการตามโครงการ.....

เรียน นายแพทย์สาธารณสุขจังหวัดสงขลา

สิ่งที่ส่งมาด้วย สำเนาโครงการ.....

จำนวน ๓ ชุด

ตามที่ โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล..... สังกัดสำนักงานสาธารณสุขอำเภอรัตภูมิ ได้รับจัดสรรงบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติในระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่กองทุนหลักประกันสุขภาพตำบล.....เพื่อดำเนินการจัดทำโครงการ.....เป็นเงิน.....บาท (.....ตัวอักษร.....) ตามรายละเอียดที่ส่งมาด้วย ซึ่งได้รับโอนเงินเข้าบัญชีเงินบำรุง ชื่อบัญชี ..... เลขที่บัญชี .....ธนาคาร..... ในวันที่ .....วัน...เดือน...ปี..... และได้บันทึกบัญชีเงินบำรุงเรียบร้อยแล้ว เมื่อวันที่ .....วัน...เดือน...ปี.....

ในการนี้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอรัตภูมิ จึงขออนุมัติให้โรงพยาบาลส่งเสริมสุขภาพตำบล.....จัดกิจกรรมอบรมตามโครงการ.....ในวันที่ ..... สถานที่ ..... อำเภอรัตภูมิ จังหวัดสงขลา โดยใช้งบประมาณจากกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ระดับท้องถิ่นหรือพื้นที่ เป็นค่าใช้จ่ายในกิจกรรมฝึกอบรมให้ความรู้แก่กลุ่มเป้าหมาย.....จำนวน.....คน ให้ได้รับความรู้.....ในเรื่องอะไร.....เป็นเงิน.....บาท (.....ตัวอักษร.....)

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณา

ขอแสดงความนับถือ

(นายประเชษฐ์ โนรติ)  
สาธารณสุขอำเภอรัตภูมิ

บริหารงานทั่วไป

โทร./โทรสาร ๐ ๗๔๓๘ ๙๒๒๒

### ๓.กลุ่มงานสนับสนุนวิชาการและบริการ (โดย นางสาวณัฏฐณิชา ริทธิ์โต)

๓.๑ ขึ้นชมและขอแสดงความยินดีกับ รพ.สต.ทุ่งมะขาม โดย นางอรอนงค์ ประสมเพชร อาสาสมัครชุมชน ประกวดผลงานทางด้านทันตสุขภาพ ในระดับเขต ต่อไป

#### ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อพิจารณา

- ไม่มี

#### ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องแจ้งเพื่อทราบ/ข้อสั่งการ

- ไม่มี

#### ระเบียบวาระที่ ๗ เรื่องจากพื้นที่/เรื่องอื่นๆ (โดย นายเสรี โต๊ะเด็น)

- แจ้งการจัดกิจกรรมกีฬาระดับโซน ซึ่งมีมติให้จัดกีฬาขึ้นในวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ โดยมีกีฬาเพียงประเภทเดียว คือ ฟุตซอล แบ่งเป็น รุ่นชายทั่วไป/รุ่นชายอาวุโส (อายุ ๔๐ ปีขึ้นไป)/หญิง

- กำหนดการประชุมประจำเดือนครั้งต่อไป ในวันที่ ๗ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๖ ณ รพ.สต.นาสีทอง

#### **หัวข้อการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงการทุจริต ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖**

- สำนักงานสาธารณสุขอำเภอรัตนภูมิ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน โดยวิเคราะห์ความเสี่ยง เกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน ตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Tread way Commission) เป็นกรอบการวิเคราะห์ ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อนำมากำหนดกรอบแนวทางการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของสำนักงานสาธารณสุขอำเภอรัตนภูมิ

#### **แนวความคิดในการวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน**

**ความเสี่ยง (Risk)** หมายถึง การวัดความสามารถที่จะดาเนินการให้วัตถุประสงค์ของงาน ประสบความสำเร็จภายใต้การตัดสินใจ งบประมาณกำหนดเวลา และข้อจำกัดด้านเทคนิคที่เผชิญอยู่ ความเสี่ยงจึงอาจเกิดขึ้นได้ตลอดเวลา อันเนื่องมาจากความไม่แน่นอน และความจำกัดของทรัพยากร การจัดการความเสี่ยง หรือ การบริหารความเสี่ยง (Risk management) คือ การจัดการความเสี่ยง ทั้งในกระบวนการในการระบุ วิเคราะห์ (Risk analysis) ประเมิน (Risk assessment) ดูแลตรวจสอบ และควบคุมความเสี่ยงที่สัมพันธ์กับ กิจกรรม หน้าที่และกระบวนการทำงาน เพื่อให้ องค์กรลดความเสียหายจากความเสี่ยงมากที่สุด อันเนื่องมาจากภัยที่องค์กร ต้องเผชิญในช่วงเวลาใดเวลาหนึ่ง หรือเรียกว่า อุบัติภัย (Accident)

**ผลประโยชน์ทับซ้อน** หรือความขัดแย้งกันระหว่างผลประโยชน์ทับซ้อนและผลประโยชน์ ส่วนรวม (Conflict of Interests) หมายถึง สถานการณ์หรือการกระทำที่บุคคลไม่ว่าจะเป็นนักการเมือง ข้าราชการ พนักงาน บริษัท หรือผู้บริหารมีผลประโยชน์ส่วนตัวมากจนมีผลต่อการตัดสินใจ หรือการปฏิบัติหน้าที่ ในตำแหน่งหน้าที่ที่บุคคลนั้นรับผิดชอบอยู่ และส่งผลกระทบต่อประโยชน์ของส่วนรวม กล่าวคือ การที่เจ้าหน้าที่ของรัฐ ตัดสินใจหรือปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งของตน อันก่อให้เกิดประโยชน์ต่อตนเองหรือพวกพ้อง มากกว่าประโยชน์ส่วนรวม ซึ่งการกระทำดังกล่าวจะเกิดขึ้นอย่างรู้ตัวหรือไม่รู้ตัว ทั้งเจตนาและไม่เจตนา ในรูปแบบที่ หลากหลาย จนกระทั่งกลายเป็นธรรมเนียมปฏิบัติที่ไม่เห็นว่าเป็นความผิด ตัวอย่างการกระทำ ดังกล่าวมีให้พบ

เห็นได้มากในสังคม ส่งผลให้บุคคลนั้น ขาดการตัดสินใจที่เที่ยงธรรม เนื่องจากการยึดผลประโยชน์ส่วนตนเป็นหลัก ได้ส่งผลเสียหายให้เกิดขึ้นกับประเทศชาติก่อให้เกิดการกระทำที่ผิดจริยธรรม และจรรยาบรรณของเจ้าหน้าที่ของรัฐที่ต้องคำนึงถึงประโยชน์สาธารณะ แต่หาหน้าที่กลับตัดสินใจหรือปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ส่วนตนหรือพวกพ้องเป็นหลัก

**การวิเคราะห์ความเสี่ยงเกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน** หมายถึง กระบวนการวิเคราะห์ความเสี่ยง ที่เป็นระบบในการบริหารปัจจัยและควบคุมกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดมูลเหตุของโอกาสที่จะทำให้เกิด ความเสียหายจากการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน หรือความขัดแย้งระหว่างผลประโยชน์ส่วนตน และผลประโยชน์ส่วนรวมเป็นสำคัญ ซึ่งอาจเชื่อมโยงไปสู่การทุจริตได้กล่าวคือ ยังมีสถานการณ์หรือสภาวะการณ์ของการขัดกันของผลประโยชน์ส่วนตนและผลประโยชน์ส่วนรวมมากเท่าใด ก็ยังมีโอกาสก่อให้เกิด หรือนำไปสู่การทุจริตมากเท่านั้น สามารถจำแนกความเสี่ยงออกเป็น ๔ ลักษณะ ดังนี้

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk: S) หมายถึง ความเสี่ยงเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมาย และพันธกิจ ในภาพรวมที่เกิดจากเปลี่ยนแปลงของสถานการณ์และเหตุการณ์ภายนอกที่ส่ง ผลต่อกลยุทธ์ ที่กำหนดไว้ และการปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ไม่เหมาะสม รวมถึงความไม่สอดคล้องกันระหว่างนโยบาย เป้าหมาย กลยุทธ์ โครงสร้างองค์กร ภาวะการณ์แข่งขัน ทรัพยากรและสภาพแวดล้อม อันส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ หรือเป้าหมายขององค์กร

๒. ความเสี่ยงด้านการดำเนินงาน (Operational Risk: O) เกี่ยวข้องกับประสิทธิภาพ ประสิทธิผล หรือ ผลการปฏิบัติงาน โดยความเสี่ยงที่อาจ เกิดขึ้น เป็น ความเสี่ยง เนื่องจากระบบ งานภายใน ขององค์กร / กระบวนการเทคโนโลยีหรือนวัตกรรมที่ใช้/บุคลากร/ความเพียงพอของข้อมูลส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินโครงการ

๓. ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk: F) เป็นความเสี่ยงเกี่ยวกับการบริหารงบประมาณ และการเงิน เช่น การบริหารการเงินที่ไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม ทำให้ขาดประสิทธิภาพ และไม่ทัน ต่อสถานการณ์ หรือเป็นความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการเงินขององค์กร เช่นการประมาณการงบประมาณ ไม่เพียงพอ และ ไม่สอดคล้องกับขั้นตอนการดำเนินการ เป็นต้น เนื่องจากขาดการจัดหาข้อมูล การวิเคราะห์ การวางแผน การควบคุม และการจัดการรายงานเพื่อนำมาใช้ในการบริหารงบประมาณ และการเงินดังกล่าว

๔. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย/กฎระเบียบ (Compliance Risk: C) เกี่ยวข้อง กับการปฏิบัติตาม กฎระเบียบต่างๆ โดยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นเป็นความเสี่ยง เนื่องจากความไม่ชัดเจน ความไม่ทันสมัยหรือความไม่ครอบคลุมของกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ ต่าง ๆ รวมถึงการทานิติกรรมสัญญา การร่างสัญญาที่ไม่ครอบคลุมการดำเนินงาน

### **การวิเคราะห์ความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน สำนักงานสาธารณสุขอำเภอรัตนภูมิ**

เมื่อพิจารณาโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ และความรุนแรงของผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว ให้ นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและผลกระทบของความเสี่ยงต่อ กิจกรรม ก่อให้เกิดระดับของความเสี่ยงในระดับใดในตารางความเสี่ยง ซึ่งจะทำให้ทราบว่ามีความเสี่ยงใดเป็น ความเสี่ยงสูงสุดที่จะต้องบริหารจัดการก่อนสำนักงานสาธารณสุขอำเภอรัตนภูมิ จึงกำหนดความเสี่ยงที่เกี่ยวกับ ผลประโยชน์ทับซ้อน จำนวน ๖ ประเด็นหลัก ดังนี้

๑. การมาทำงานสาย
๒. ใช้รถราชการทำกิจธุระส่วนตัว
๓. การจ้างลูกจ้างที่เอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องตนเอง
๔. ลัดคิวให้ญาติ พวกพ้อง

๕. ชื่อ/จ้างบริษัทห้างร้าน ครอบครัวญาติ

๖. ใช้ไพร่ราชการเสียบโทรศัพท์ส่วนตัว

๗. ใช้โทรศัพท์ราชการติดต่องานส่วนตัว

### การวิเคราะห์โอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยง

#### ๑. การมาทำงานสาย

**ผลกระทบต่อองค์กร** - ผู้ที่มาทำงานสาย ได้มีการบอกกล่าวแก่ผู้ปฏิบัติงานภายใน รพ.สต.หรือหัวหน้าหน่วยงานรับทราบแล้ว และช่วงระหว่างที่ยังไม่มาปฏิบัติงานก็มีผู้ปฏิบัติงานแทนแล้วจึงมีผลกระทบต่อองค์กรน้อยมาก พิจารณาให้ระดับคะแนน ๑

**โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง**- ผู้มาทำงานสายไม่ใช่คนเดิมการมาสายเฉลี่ย ๑ ปีต่อครั้ง พิจารณาให้ระดับคะแนน ๒

#### ๒. ใช้รถราชการหากิจธุระส่วนตัว

**ผลกระทบต่อองค์กร** - การใช้รถราชการไปหากิจธุระส่วนตัว อาจมีผลทำให้เกิด อุบัติเหตุ ราชการสูญเสียงบประมาณในการซ่อมแซม /ใช้วัสดุเชื้อเพลิงเพิ่มขึ้น การพิจารณาให้ผลกระทบต่อองค์กรปานกลาง พิจารณาให้ระดับคะแนน ๓

**โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง** - การใช้รถราชการไปหากิจธุระส่วนตัวเฉลี่ยประมาณร้อยละ ๖๐ พิจารณาให้คะแนนระดับ ๓

#### ๓. การจ้างลูกจ้างที่เอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องตนเอง

**ผลกระทบต่อองค์กร**- การจ้างลูกจ้างโดยเอื้อประโยชน์กับญาติ พวกพ้อง มีส่วนในการคัดเลือกคนดีมาช่วยทำงานได้ แต่ก็อาจทำให้ระบบการปกครองไม่ดี เพราะเป็นญาติ พวกพ้องเดียวกัน การพิจารณาผลกระทบต่อองค์กร พิจารณาให้ระดับคะแนน ๑

**โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง**- การจ้างลูกจ้างในปัจจุบันส่วนใหญ่จะมาจากการคัดเลือกโดยคณะกรรมการที่ตั้งขึ้น พิจารณาให้ระดับคะแนน ๑

#### ๔. ลัดคิวให้ญาติ พวกพ้อง

**ผลกระทบต่อองค์กร**- เนื่องจากจำนวนผู้รับบริการของ รพ.สต.มีน้อย การลัดคิวให้แก่ญาติ พวกพ้องไม่ค่อยเป็นที่ผิดสังเกต จนทำให้ผู้มารับบริการร้องเรียน/ไม่พอใจ ประกอบกับส่วนใหญ่ผู้มารับบริการจะเป็นเครือญาติเดียวกัน พิจารณาให้ระดับคะแนน ๑

**โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง**- เนื่องจากผู้รับบริการใน รพ.สต. มีน้อยเมื่อเทียบกับโรงพยาบาล ดังนั้นการลัดคิวให้แก่ญาติ พวกพ้องจึงเกิดขึ้นน้อย พิจารณาให้ระดับคะแนน ๑

#### ๕. ชื่อ/ จ้างบริษัทห้างร้าน ครอบครัวญาติ

**ผลกระทบต่อองค์กร**- การซื้อ/ จ้าง บริษัทห้างร้าน ครอบครัว ญาติกระทำในบางรายการเนื่องจากสามารถต่อลงราคา การดูแลหลังการขายได้ดีกว่าการซื้อ/จ้างจากบริษัท ครอบครัวญาติพิจารณาให้ระดับคะแนน ๑

**โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง**- เนื่องจากปัจจุบัน การจัดซื้อ/จัดจ้างมีการจัดหาเอกสารหลักฐานประกอบตามคุณลักษณะเฉพาะ/ขอบเขตของงานจ้าง ของผู้ที่ต้องการใช้/จ้างพัสดุ และต้องเป็น ไปตามระเบียบพัสดุ ทำให้การซื้อ/จ้างบริษัท ห้างร้าน ครอบครัวญาติลดลง ประกอบกับงบประมาณมีจำนวนจำกัด จำนวนงานจะซื้อ/จ้างลดลงพิจารณาให้ระดับคะแนน ๑

#### ๖. ใช้ไพร่ราชการเสียบ โทรศัพท์ส่วนตัว

**ผลกระทบต่อองค์กร-** ใช้ไฟราขการเสียบโทรศัพท์ส่วนตัว กระทำเนื่องจากโทรศัพท์ส่วนตัวใช้เพื่อติดต่อราชการแล้วเกิดแบตเตอรี่หมดจึงมีความจำเป็นต้องใช้ไฟฟ้า ของราชการ เพื่อติดต่อราชการให้แล้วเสร็จ พิจารณาให้ระดับคะแนน ๑

**โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง -** ปัจจุบันบุคลากรสาธารณสุขมากกว่าครึ่ง มีเครื่องสำรองไฟแบบพกพา ทำให้ปริมาณการใช้ไฟ ราชการเพื่อเสียบโทรศัพท์ส่วนตัว เฉลี่ยประมาณร้อยละ ๖๐ พิจารณาให้ระดับคะแนน ๓

๗. ใช้โทรศัพท์ราชการติดต่อด่วนส่วนตัว

**ผลกระทบต่อองค์กร-** ใช้โทรศัพท์ราชการติดต่อด่วนส่วนตัว กระทำในบางโอกาสกรณีโทรศัพท์ส่วนตัวขาด แบตเตอรี่หมดไม่สามารถเสียบชาร์จให้ทันใช้งานได้ เนื่องจากมีเหตุจำเป็นต้องติดต่อกับครอบครัว ญาติพี่น้อง พิจารณาให้ระดับคะแนน ๑

**โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง-** ปัจจุบันบุคลากรทุกคนมีโทรศัพท์ใช้ ประกอบกับนิยมใช้ Line ในการสื่อสารแทน ซึ่งไม่สิ้นเปลืองค่าใช้จ่าย การใช้โทรศัพท์ราชการติดต่อเรื่องส่วนตัวจึงเกิดน้อยมากพิจารณาให้ระดับคะแนน ๒

**ตารางที่ ๑ ตารางการวิเคราะห์ระดับความเสี่ยงที่เกี่ยวกับผลประโยชน์ทับซ้อน**

**สำนักงานสาธารณสุขอำเภอรัตนภูมิ**

| ลำดับ | ประเด็นความเสี่ยง                             | โอกาสและผลกระทบ |         |                 |
|-------|-----------------------------------------------|-----------------|---------|-----------------|
|       |                                               | โอกาส           | ผลกระทบ | ระดับความเสี่ยง |
| ๑     | การมาทำงานสาย                                 | ๑               | ๒       | ๒ – ต่ำ         |
| ๒     | ใช้รถราชการทำกิจธุระส่วนตัว                   | ๓               | ๓       | ๙ - สูง         |
| ๓     | การจ้างลูกจ้างที่เอื้อประโยชน์ต่อพวกพ้องตนเอง | ๑               | ๑       | ๑ – ต่ำ         |
| ๔     | ลัดคิวให้ญาติ พวกพ้อง                         | ๑               | ๑       | ๑ – ต่ำ         |
| ๕     | ซื้อ/จ้างบริษัทห้างร้าน ครอบครัวญาติ          | ๑               | ๑       | ๑ – ต่ำ         |
| ๖     | ใช้ไฟราชการเสียบโทรศัพท์ส่วนตัว               | ๑               | ๓       | ๑ – ต่ำ         |
| ๗     | ใช้โทรศัพท์ราชการติดต่อด่วนส่วนตัว            | ๑               | ๒       | ๒ – ต่ำ         |

จากการวิเคราะห์ความเสี่ยงและการจัดลำดับของความเสี่ยงเกี่ยวกับการปฏิบัติงานที่อาจเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน เพื่อเป็น การป้องกันหรือลดความเสี่ยงในการเกิดผลประโยชน์ทับซ้อน และเพื่อให้การปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่รัฐ มีการตรวจสอบได้ไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนในตำแหน่งหน้าที่อันมิควรได้โดยชอบตามกฎหมาย ยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม เป็นแบบอย่างที่ดียืนหยัดทำในสิ่งที่ถูกต้อง เป็นธรรม ถูกกฎหมาย โปร่งใส และตรวจสอบได้ สำนักงานสาธารณสุขอำเภอรัษฎามิ จิงนาผลระดับความเสี่ยงสูง มากำหนดแนวทางในการควบคุมป้องกัน หรือลดความเสี่ยงด้านผลประโยชน์ทับซ้อน ดังนี้

๑. กำหนดมาตรการ กลไก การวางระบบในการใช้ราชการ

- การควบคุม การใช้งาน - การเบิกจ่ายน้ำ มันเชื้อเพลิง
- การรายงานผลต่อผู้บังคับบัญชา

ปิดประชุมเวลา ๑๖.๔๕ น.

นางสาวพาริฮาน อุเสินยาง บันทึกการประชุม

นายเสรี โต๊ะเต็น ตรวจทาน